
Francesca Rogliani

Luogo e data di nascita: Venezia, 9 marzo 1964

Residenza: Venezia

Profilo Professionale

Professionista con una solida esperienza trentennale nel settore dell'imprenditoria artigiana veneziana, coniugata a un attivo impegno nell'amministrazione pubblica e nella tutela delle tradizioni locali. Dinamica, orientata ai risultati e profondamente legata al tessuto sociale e culturale del territorio, ricopre ruoli di responsabilità istituzionale con particolare focus sulle politiche cittadine e la promozione dello sport tra i giovani.

Esperienza Politica e Istituzionale

Consigliera Comunale | Comune di Venezia

2015 – In corso

- Eletta per rappresentare la cittadinanza all'interno del Consiglio Comunale.
 - **Vice Presidente della 7ª Commissione Consiliare:** Partecipazione attiva e coordinamento dei lavori relativi alle materie di competenza della commissione, con focus sulla gestione amministrativa e lo sviluppo del territorio.
 - Promozione di iniziative legate alla tutela della venezianità e al miglioramento dei servizi urbani.
-

Esperienza Professionale

Gestione Aziendale | Mobilificio di Famiglia (Cannaregio, Venezia)

- Responsabile della gestione operativa e commerciale dello storico punto vendita nel sestiere di Cannaregio.
 - Coordinamento dei rapporti con i fornitori e assistenza personalizzata alla clientela, mantenendo elevati standard di qualità artigiana.
 - Gestione amministrativa e logistica in un contesto urbano complesso come il centro storico veneziano.
-

Istruzione e Formazione

Diploma di Maturità Magistrale

Istituto "Nicolò Tommaseo", Venezia

Impegno Sociale e Attività Extra-curricolari

Tradizione e Sport: La Voga Veneta

- Appassionata sostenitrice della cultura locale e delle discipline remiere.
 - In collaborazione con la sorella **Gloria Rogliani**, è attivamente impegnata nella trasmissione della **Voga Veneta** alle nuove generazioni.
 - Organizzazione e supporto di attività volte a mantenere viva l'identità storica veneziana attraverso lo sport e l'associazionismo.
-

Competenze e Skills

- **Leadership e Governance:** Consolidata esperienza nella mediazione politica e nella gestione di dinamiche assembleari.
 - **Problem Solving:** Capacità di affrontare le sfide logistiche e gestionali tipiche della realtà veneziana.
 - **Relazioni Pubbliche:** Eccellenti doti comunicative sviluppate sia nel commercio che nell'attività istituzionale.
 - **Promozione Culturale:** Esperta conoscitrice delle tradizioni popolari e sportive di Venezia.
-

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e del GDPR (Regolamento UE 2016/679).

06/04/2026

Francesca Rogliani